



LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW (EFS+) WRAZ Z PROCEDURĄ USTANAWIANIA I ZMIANY TYCH KRYTERIÓW

w ramach wdrażania interwencji Priorytetu FEPK.08
Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność ze środków
EFS+ w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027
Czarnorzecko – Strzyżowskiej Lokalnej Grupy Działania

I. LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW

1) Kryteria wyboru grantobiorców w ramach przedsięwzięcia P.3.1 Wsparcie jakości edukacji

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja	Opis oraz sposób oceny kryterium
1.	Związanie z obszarem LSR*	<p>– Wnioskodawca prowadzi nieprzerwanie działalność na obszarze LSR co najmniej 3 lata - 10 pkt</p> <p>– Wnioskodawca prowadzi nieprzerwanie działalność na obszarze LSR co najmniej 2 lata - 5 pkt</p> <p>– Wnioskodawca prowadzi nieprzerwanie działalność na obszarze LSR krócej niż 2 lata - 0 pkt</p>	<p>Kryterium odnoszące się do długości okresu prowadzonej działalności na obszarze objętym LSR przez podmiot ubiegający się o powierzenie grantu. Weryfikacja kryterium na dzień złożenia wniosku o powierzenie grantu.</p> <p>W zależności od rodzaju podmiotu, punkty są przyznawane na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub 2) Krajowym rejestrze sądowym, lub 3) innym rejestrze publicznym, lub 4) dokumentów dołączonych do wniosku o powierzenie grantu (np. statut, umowa spółki, itp.). <p>Obowiązek udowodnienia okresu związania z obszarem LSR spoczywa na podmiocie ubiegającym się o powierzenie grantu.</p>
2.	Konsultacje projektu grantowego	<p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu brał udział w przeprowadzonych konsultacjach - 15 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu nie brał udziału w przeprowadzonych konsultacjach - 0 pkt</p>	<p>Kryterium odnosi się do udziału podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu w konsultacjach przeprowadzonych przez LGD, przed złożeniem wniosku na realizację projektu grantowego.</p> <p>Punkty przyznawane są jeżeli podmiot ubiegający się o powierzenie grantu brał udział w konsultacjach*.</p> <p>Weryfikacja kryterium na podstawie dokumentacji posiadanej przez LGD z przeprowadzonych konsultacji dot. przygotowania wniosku na projekt grantowy.</p> <p><i>*Kryterium punktowe nie dotyczy doradztwa indywidualnego w ramach przygotowania wniosku o powierzenie grantu</i></p>
3.	Zakładany poziom realizacji wskaźników**	<p>– Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu zakłada realizację wskaźników produktu na poziomie co najmniej 110 % zaplanowanej wartości wskaźników przez LGD dla zadania– 5 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu zakłada realizację wskaźników produktu na poziomie przewidzianym przez LGD dla zadania – 0 pkt</p>	<p>W ramach kryterium badany jest poziom zaplanowanych do osiągnięcia wskaźników przez podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w ramach złożonego wniosku o jego powierzenie (zgodnie z informacją wskazaną w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów).</p> <p>Punkty są przyznawane, jeżeli Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w dokumentacji aplikacyjnej zaplanował do osiągnięcia wskaźniki w większej ilości niż zakładane dla zadania, o którego realizację się ubiega w ramach projektu grantowego</p>

4.	Doświadczenie podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu	<p>– Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu realizował zadanie o podobnym charakterze 5 pkt</p> <p>– Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu nie realizował zadania o podobnym charakterze – 0 pkt</p>	<p>Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym (podobne cele lub zakres rzeczowy) do zadania, które zamierza realizować. Weryfikacja kryterium odbywa się na podstawie przedłożonych przez podmiot ubiegający się o powierzenie grantu dokumentów potwierdzających zrealizowany co najmniej 1 projekt (nie tylko współfinansowany z Unii Europejskiej) o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować np. umowa, sprawozdanie z realizacji operacji, zlecenie płatności, faktura itp.</p>
5.	Doradztwo indywidualne w biurze LGD	<p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu korzystał z usług doradczych bezpośrednio (osobiście) w biurze LGD – 5 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu nie korzystał z usług doradczych bezpośrednio (osobiście) w biurze LGD – 0 pkt</p>	<p>Korzystanie z doradztwa ma na celu zapewnienie najwyższej jakości składanych wniosków oraz osiągnięcie założonych w LSR wskaźników.</p> <p>Punkty przyznawane są jeżeli Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w zakresie rozpatrywanego wniosku skorzysta z doradztwa świadczonego przez pracowników LGD, bezpośrednio (osobiście*) w biurze LGD przed złożeniem wniosku w okresie od dnia ogłoszenia naboru wniosków na stronie internetowej LGD i przed zakończeniem naboru wniosków. (*doradztwo jest udzielane osobiście Wnioskodawcy lub podmiotowi upoważnionemu, który go reprezentuje)</p> <p>Weryfikacji kryterium dokonuje się na podstawie kart udzielonego doradztwa, które znajdują się w dokumentacji LGD.</p> <p>Jednocześnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konsultacje wniosku są możliwe w godzinach pracy biura LGD, a doradca ma prawo odmówić udzielenia doradztwa, jeśli w danym czasie udziela innej osobie doradztwa (zaleca się wcześniejsze ustalenie terminu z LGD) -pracownicy Biura nie wypełniają dokumentacji aplikacyjnej -pracownicy Biura nie ponoszą odpowiedzialności za wynik oceny wniosku i przyznanie pomocy

Maksymalna możliwa do uzyskania w ramach oceny liczba punktów wynosi - **40**

Ustalone **MINIMUM PUNKTÓW** przy wyborze operacji do dofinansowania dla przedsięwzięcia P. 3.1 wynosi - **10**

* kryterium rozstrzygające nr 1¹

** kryterium rozstrzygające nr 2

¹ Zgodnie z „Procedurą oceny i wyboru grantobiorców w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027 Czarnorzecko-Strzyżowskiej Lokalnej Grupy Działania– komponent EFS+” w przypadku dwóch lub więcej operacji, które otrzymały tą samą liczbę punktów, o ich kolejności na liście rankingowej decydują wskazane w lokalnych kryteriach wyboru kryteria rozstrzygające, a w przypadku takiej samej ilości punktów w kryteriach rozstrzygających, czas złożenia wniosku.

2) Kryteria wyboru grantobiorców w ramach przedsięwzięcia: **P.3.2 Usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej**

Lp	Nazwa kryterium	Punktacja	Opis oraz sposób oceny kryterium
1.	Związanie z obszarem LSR*	<p>– Wnioskodawca prowadzi nieprzerwanie działalność na obszarze LSR co najmniej 3 lata - 10 pkt</p> <p>– Wnioskodawca prowadzi nieprzerwanie działalność na obszarze LSR co najmniej 2 lata - 5 pkt</p> <p>– Wnioskodawca prowadzi nieprzerwanie działalność na obszarze LSR krócej niż 2 lata - 0 pkt</p>	<p>Kryterium odnoszące się do długości okresu prowadzonej działalności na obszarze objętym LSR przez podmiot ubiegający się o powierzenie grantu. Weryfikacja kryterium na dzień złożenia wniosku o powierzenie grantu.</p> <p>W zależności od rodzaju podmiotu, punkty są przyznawane na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub 2) Krajowym rejestrze sądowym, lub 3) innym rejestrze publicznym, lub 4) dokumentów dołączonych do wniosku o powierzenie grantu (np. statut, umowa spółki, itp.). <p>Obowiązek udowodnienia okresu związania z obszarem LSR spoczywa na podmiocie ubiegającym się o powierzenie grantu.</p>
2.	Konsultacje projektu grantowego	<p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu brał udział w przeprowadzonych konsultacjach - 15 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu nie brał udziału w przeprowadzonych konsultacjach - 0 pkt</p>	<p>Kryterium odnosi się do udziału podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu w konsultacjach przeprowadzonych przez LGD, przed złożeniem wniosku na realizację projektu grantowego.</p> <p>Punkty przyznawane są jeżeli podmiot ubiegający się o powierzenie grantu brał udział w konsultacjach*.</p> <p>Weryfikacja kryterium na podstawie dokumentacji posiadanej przez LGD z przeprowadzonych konsultacji dot. przygotowania wniosku na projekt grantowy.</p> <p><i>*Kryterium punktowe nie dotyczy doradztwa indywidualnego w ramach przygotowania wniosku o powierzenie grantu</i></p>
3.	Zakładany poziom realizacji wskaźników**	<p>– Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu zakłada realizację wskaźników produktu na poziomie co najmniej 110 % zaplanowanej wartości wskaźników przez LGD dla zadania – 5 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu zakłada realizację wskaźników produktu na poziomie przewidzianym przez LGD dla zadania – 0 pkt</p>	<p>W ramach kryterium badany jest poziom zaplanowanych do osiągnięcia wskaźników przez podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w ramach złożonego wniosku o jego powierzenie (zgodnie z informacją wskazaną w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów).</p> <p>Punkty są przyznawane, jeżeli Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w dokumentacji aplikacyjnej zaplanował do osiągnięcia wskaźniki w większej ilości niż zakładane dla zadania, o którego realizację się ubiega w ramach projektu grantowego</p>
4.	Doświadczenie podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu	<p>– Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu realizował zadanie o podobnym charakterze 5 pkt</p> <p>– Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu nie realizował</p>	<p>Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym (podobne cele lub zakres rzeczowy) do zadania, które zamierza realizować. Weryfikacja kryterium odbywa się na podstawie przedłożonych przez podmiot ubiegający się o powierzenie grantu dokumentów</p>

		zadania o podobnym charakterze – 0 pkt	potwierdzających zrealizowany co najmniej 1 projekt (nie tylko współfinansowany z Unii Europejskiej) o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować np. umowa, sprawozdanie z realizacji operacji, zlecenie płatności, faktura itp.
5.	Doradztwo indywidualne w biurze LGD	<p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu korzystał z usług doradczych bezpośrednio (osobiście) w biurze LGD – 5 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu nie korzystał z usług doradczych bezpośrednio (osobiście) w biurze LGD – 0 pkt</p>	<p>Korzystanie z doradztwa ma na celu zapewnienie najwyższej jakości składanych wniosków oraz osiągnięcie założonych w LSR wskaźników.</p> <p>Punkty przyznawane są jeżeli Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w zakresie rozpatrywanego wniosku skorzysta z doradztwa świadczonego przez pracowników LGD, bezpośrednio (osobiście*) w biurze LGD przed złożeniem wniosku w okresie od dnia ogłoszenia naboru wniosków na stronie internetowej LGD i przed zakończeniem naboru wniosków. (*doradztwo jest udzielane osobiście Wnioskodawcy lub podmiotowi upoważnionemu, który go reprezentuje)</p> <p>Weryfikacji kryterium dokonuje się na podstawie kart udzielonego doradztwa, które znajdują się w dokumentacji LGD.</p> <p>Jednocześnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konsultacje wniosku są możliwe w godzinach pracy biura LGD, a doradca ma prawo odmówić udzielenia doradztwa, jeśli w danym czasie udziela innej osobie doradztwa (zaleca się wcześniejsze ustalenie terminu z LGD) -pracownicy Biura nie wypełniają dokumentacji aplikacyjnej -pracownicy Biura nie ponoszą odpowiedzialności za wynik oceny wniosku i przyznanie pomocy
6.	Wsparcie uczestników w niekorzystnej sytuacji	<p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w ramach rekrutacji wskazał kryterium premiujące dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów – 10 pkt</p> <p>- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w ramach rekrutacji nie wskazał kryterium premiujące dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów – 0 pkt</p>	<p>W ramach kryterium preferuje się zadania, które w pierwszej kolejności będą kierowane do uczestników –osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji które są istotne z pkt. widzenia przedsięwzięcia tj. osoby niepełnosprawne i ich opiekunowie.</p> <p>W ramach kryterium oceniane jest czy Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu w ramach rekrutacji wskazał kryteria premiujące dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów. Kryteriów weryfikowane na podstawie informacji przedstawionych we wniosku o powierzenie grantu</p>

Maksymalna możliwa do uzyskania w ramach oceny liczba punktów wynosi - **50**

Ustalone **MINIMUM PUNKTÓW** przy wyborze operacji do dofinansowania dla przedsięwzięcia P. 3.2 wynosi - **10**

* kryterium rozstrzygające nr 1²

** kryterium rozstrzygające nr 2

² Zgodnie z „Procedurą oceny i wyboru grantobiorców w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027 Czarnorzecko-Strzyżowskiej Lokalnej Grupy Działania– komponent EFS+” w przypadku dwóch lub więcej

II. PROCEDURA USTANAWIANIA I ZMIANY LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU GRANTOBIORCÓW

1. Niniejsza procedura została opracowana w celu ustalania i zmiany lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców w ramach LSR na lata 2023-2027, które dotyczą realizacji zadań w ramach wdrażania Priorytetu FEPK.08 Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność ze środków EFS+ w celu realizacji projektu grantowego.
2. Zarząd Czarnorzecko – Strzyżowskiej LGD odpowiada za przygotowanie propozycji lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców, które zatwierdza w formie Uchwały.
3. Przyjęte przez Zarząd kryteria wyboru poddawane są konsultacjom społecznym, które polegają na udostępnieniu dokumentów związanych z ich ustanowieniem w biurze LGD oraz na stronie internetowej LGD wraz z informacją o możliwości wniesienia wniosku o ich zmianę.
4. W przypadku gdy w trakcie konsultacji społecznych o których mowa w ust. 3 nie zgłoszono wniosków o zmianę lokalnych kryteriów wyboru, Uchwała Zarządu o której mowa w ust. 2 wchodzi w życie w dzień następujący po ostatnim dniu konsultacji społecznych.
5. W przypadku gdy w trakcie konsultacji o których mowa w ust.3 zgłoszone zostaną wnioski o zmianę lokalnych kryteriów wyboru, Uchwała o której mowa w ust. 2, jest ponownie rozpatrywana przez Zarząd. Zgłoszone wnioski podczas konsultacji społecznych są akceptowane lub odrzucone kolejną uchwałą Zarządu, która jest decyzją ostateczną.
6. Lokalne kryteria wyboru grantobiorców obowiązują od momentu ich zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
7. Kryteria wyboru grantobiorców, mogą zostać zmienione Uchwałą Zarządu, na pisemny wniosek: członka Rady, Zarządu, pracownika biura lub każdego podmiotu mogącego uzyskać wsparcie w ramach realizacji LSR Czarnorzecko-Strzyżowskiej LGD na lata 2023-2027.
8. Wniosek, o którym mowa w ust. 7 winien zawierać propozycję zmian wraz z pisemnym uzasadnieniem. Zarząd rozpatruje wniosek w terminie do 60 dni od jego złożenia.
9. Zmiany kryteriów wyboru podlegają konsultacjom społecznym, które polegają na udostępnieniu dokumentów związanych ze zmianą w Biurze LGD oraz na stronie internetowej LGD wraz z informacją o możliwości wniesienia uwag do proponowanych zmian.
10. W przypadku gdy w trakcie konsultacji społecznych o których mowa w ust. 9 nie zgłoszono uwag do proponowanych zmian, Uchwała Zarządu o której mowa w ust. 7 wchodzi w życie w dzień następujący po ostatnim dniu konsultacji społecznych.
11. W przypadku gdy w trakcie konsultacji o których mowa w ust. 9 zgłoszono uwagi, Uchwała Zarządu o której mowa w ust. 7 jest ponownie rozpatrywana przez Zarząd. Zgłoszone wnioski są akceptowane lub odrzucone kolejną uchwałą Zarządu, która jest decyzją ostateczną.
12. W przypadku zmian w lokalnych kryteriach wyboru grantobiorców w zakresie korekt redakcyjnych, doprecyzowania, usunięcia oczywistych omyłek, dopuszcza się ich przyjęcie uchwałą Zarządu LGD bez potrzeby przeprowadzania konsultacji społecznych.
13. Zmienione lokalne kryteria wyboru grantobiorców obowiązują dla naborów ogłaszanych po dniu ich zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.

Strzyżów, 05.08.2024 r.

Za Zarząd

operacji, które otrzymały tą samą liczbę punktów, o ich kolejności na liście rankingowej decydują wskazane w lokalnych kryteriach wyboru kryteria rozstrzygające, a w przypadku takiej samej ilości punktów w kryteriach rozstrzygających, czas złożenia wniosku.